

## CAMPAGNA STRAORDINARIA BONUS COVID-19

### REGOLAMENTO

#### FINALITÀ

In considerazione della pandemia causata dal coronavirus SarsCov 2 e con l'obiettivo di supportare le Imprese della regione Campania aderenti ad EBNA/EBAC, l'Organismo Paritetico dell'Artigianato Campano in sigla O.P.R.A. Campania intende avviare un intervento straordinario rivolto alle Imprese della regione Campania aderenti ad EBNA/EBAC finalizzato al riconoscimento di un contributo spese.

#### AMBITI DI INTERVENTO

Con il presente bando si intende sostenere, tramite l'erogazione di un contributo spese a fondo perduto, le spese sostenute per i seguenti interventi:

- *elaborazione della documentazione prevista dal D.LGS. 81/2008 sicurezza sui luoghi di lavoro;*
- *Formazione in materia di sicurezza sul lavoro – D.LGS. 81/2008;*
- *Acquisto di segnaletica aziendale e materiale informativo/formativo relativi alla sicurezza sul lavoro per i lavoratori dipendenti - D.LGS. 81/2008;*
- *Acquisto di dispositivi e prodotti di consumo per la sanificazione e la pulizia degli ambienti di lavoro;*
- *Acquisto di dispositivi di protezione individuale, e di dispositivi per il contenimento del contagio da SARSCOV2;*
- *Spese per screening e indagini diagnostiche su base volontaria per individuazione del virus SarsCov 2.*

#### DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse stanziare dall'Organismo Paritetico regionale dell'Artigianato Campano – O.P.R.A. Campania per l'iniziativa di cui al presente bando ammontano ad euro 100.000,00.

L'O.P.R.A. si riserva la facoltà di:

- *incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il Bando;*
- *chiudere i termini della presentazione delle domande in caso di esaurimento anticipato delle risorse;*
- *riaprire i termini di presentazione delle domande in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili.*

## **SOGGETTI BENEFICIARI**

Sono ammesse ai benefici del presente bando le imprese operanti in Campania aderenti ad EBNA/EBAC ed in regola con la contribuzione all'ENTE negli ultimi 12 mesi o che provvedano a regolarizzare la posizione contributiva in un versamento unico, salvo che l'impresa non abbia assunto lavoratori per la prima volta nell'anno 2020, in tal caso l'obbligo contributivo decorrerà dal mese di assunzione del lavoratore. Le imprese all'atto della presentazione della domanda devono avere i seguenti requisiti:

- *abbiano sede legale in Campania;*
- *siano Imprese aderenti ad EBNA/EBAC ed in regola con la contribuzione all'ENTE negli ultimi 12 mesi o che provvedano a regolarizzare la posizione contributiva in un versamento unico;*
- *siano attive al momento della presentazione della richiesta di contributo ed al momento della relativa erogazione;*
- *siano in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;*
- *L'insussistenza anche di uno dei requisiti sopra indicati comporta la non ammissione dell'istanza e l'impossibilità di accedere al contributo.*

## **CARATTERISTICHE DEL CONTRIBUTO**

L'iniziativa prevede l'erogazione di un contributo spese a fondo perduto a copertura delle spese sostenute e ritenute ammissibili, sino ad un massimo di € 200,00 ad azienda.

Non è previsto un limite per i costi sostenuti dall'impresa, ma il contributo spese non potrà superare il valore massimo indicato.

## **SPESE AMMISSIBILI**

Le spese ammissibili dovranno rientrare nell'ambito di intervento di cui al precedente punto 2.

A titolo esemplificativo, non esaustivo, il riferimento è alle seguenti spese ammissibili o altre spese assimilabili:

- *Elaborazione, aggiornamento del documento di valutazione dei Rischi aziendali DVR previsto dal D.LGS. 81/2008, Documento Unico di*

**2**

*valutazione dei rischi da interconnessione DUVRI previsto dal D.LGS. 81/2008;*

- *Formazione specifica per il personale dipendente in materia di sicurezza sul lavoro – D.LGS. 81/2008 ;*
- *Acquisto di segnaletica aziendale e materiale informativo/formativo relativi alla sicurezza sul lavoro per i lavoratori dipendenti - D.LGS. 81/2008;*
- *Acquisto di dispositivi e prodotti di consumo specifici per la sanificazione e la pulizia degli ambienti di lavoro, nonché spese per interventi di sanificazione da parte di ditte specializzate;*
- *Acquisto di dispositivi di protezione individuale, gel igienizzanti, dispenser per erogazione di gel igienizzanti, dispositivi per la misurazione a distanza della temperatura corporea, barriere e divisori per la sicurezza dei lavoratori dipendenti;*
- *Spese per screening e indagini diagnostiche su base volontaria per individuazione del virus SarsCov 2.*

Tutte le spese si intendono al netto dell'IVA, il cui computo non rientra nelle spese ammesse a eccezione del caso in cui il soggetto beneficiario sostenga realmente ed effettivamente il costo dell'IVA senza possibilità di recupero.

Le spese, oltre che riferite alle voci sopra indicate o ad esse assimilabili, devono essere sostenute nell'arco temporale che va dal 23/02/2020 fino al 30° giorno successivo alla data di comunicazione di ammissione a contributo. A tal fine, farà fede la data della fattura o di altro documento contabile con analoga forza probatoria.

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande devono essere inoltrate utilizzando - a pena di esclusione - l'apposita modulistica allegata al presente bando (scaricabile dal sito internet dell'Ente Bilaterale dell'Artigianato Campano [www.ebac-campania.org](http://www.ebac-campania.org) - compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante/titolare, unicamente con FIRMA DIGITALE, ai sensi dell' art. 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n° 82, ovvero con firma elettronica avanzata o altra firma elettronica qualificata.

L'istanza deve essere trasmessa, in formato pdf, esclusivamente a mezzo PEC – Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [opra.campania@pec.it](mailto:opra.campania@pec.it) dalle ore 8:00 del 15/01/2021 alle ore 12:00 del 15/03/2021.

Le domande non sottoscritte con firma digitale ovvero con firma elettronica avanzata o altra firma elettronica qualificata sono irricevibili, così come quelle inviate con mezzi e modalità diverse da quelle sopra indicate.

La documentazione da presentare riguarda, nello specifico:

**3**

## **SPESE DA EFFETTUARE**

a) Modulo domanda Copia preventivi;

N.B.: Tutti i documenti - domanda ed allegati - dovranno essere prodotti in formato pdf, e firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo.

## **SPESE GIÀ EFFETTUATE**

a) Modulo domanda

b) copia delle fatture, debitamente quietanzate. Nel caso in cui non si possa provare il pagamento con le fatture, possono essere presentati documenti contabili aventi forza probatoria equivalente, anch'essi quietanzati.

c) copia dei pagamenti effettuati. Saranno, al riguardo, considerate ammissibili esclusivamente le spese documentate mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba., bonifico, ecc.);

d) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 (disponibile sul sito internet [www.ebac-campania.org](http://www.ebac-campania.org)), firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, in cui siano indicate le fatture e gli altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente riferiti alle spese realizzate, con tutti i dati per la loro individuazione e con la quale si attesti la conformità all'originale delle copie dei medesimi documenti di spesa;

N.B.: Tutti i documenti - domanda ed allegati - dovranno essere prodotti in formato pdf e firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo.

L'impresa dovrà in ogni caso indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) che sarà utilizzata dall'O.P.R.A. Campania e dalla stessa impresa interessata per tutte le successive comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo del presente avviso. In mancanza di diversa comunicazione, sarà utilizzata quella dalla quale proviene la domanda.

La PEC che l'O.P.R.A. Campania utilizzerà a tale scopo e per tutte le comunicazioni inerenti l'avviso è la seguente: [opra.campania@pec.it](mailto:opra.campania@pec.it)

L'O.P.R.A. Campania è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi di natura tecnica. Non è ammessa la trasmissione di più richieste di contributo con un unico invio. Le domande inviate prima dell'avvio dei termini di presentazione e/o oltre la scadenza indicata non sono ricevibili.

## **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA - CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**

Per le domande di contributo pervenute è prevista una procedura automatica a sportello secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

L'O.P.R.A. verificherà la completezza e la regolarità della domanda e della documentazione presentata.

Le istanze pervenute all'Ufficio:

- se complete e regolari, determineranno un elenco, formulato in base all'ordine cronologico di trasmissione (farà fede la data e l'ora della trasmissione della pec) e saranno ammesse al contributo, fino al limite della capienza del fondo.

- se incomplete (per carenza delle dichiarazioni/documentazioni richieste) o irregolari (per mancato pagamento della contribuzione EBNA/EBAC), saranno sospese. Al riguardo, potrà essere assegnato all'impresa richiedente un termine massimo di 7 giorni solari per integrare la domanda o sanare la propria posizione. Trascorso tale termine, l'Ufficio provvederà ad effettuare una nuova verifica di completezza della domanda o di regolarità delle posizioni, che: 1) se conclusa con esito negativo (permanenza di irregolarità), determinerà il rigetto dell'istanza; 2) se conclusa con esito positivo (posizione sanata) determinerà l'inserimento dell'istanza nell'elenco alla data della regolarizzazione.

Esaurita la disponibilità dello stanziamento, le domande pervenute saranno poste in un elenco di attesa ed esaminate solo nell'ipotesi in cui si realizzino economie di spese per rinunce, revoche o per integrazioni dello stanziamento.

L'O.P.R.A. Campania sulla base del numero di domande pervenute e compatibilmente con l'organizzazione del lavoro, si riserva di effettuare più provvedimenti di concessione al fine di consentire una sollecita erogazione del contributo. In ogni caso, all'esito dell'attività istruttoria l'O.P.R.A. Campania provvederà all'accoglimento o al diniego della concessione del contributo, comunicandone l'esito a mezzo PEC all'impresa richiedente.

Nell'ipotesi di integrazione del Fondo, le domande in attesa potranno essere successivamente esaminate ai fini dell'erogazione del contributo, sempre secondo l'ordine cronologico di presentazione indicato, con le modalità di cui al presente articolo.

## **EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

**5**

L'erogazione del contributo sarà subordinata all'invio della rendicontazione, da trasmettere alla PEC [opra.campania@pec.it](mailto:opra.campania@pec.it) da parte dell'impresa beneficiaria.

Ove la documentazione probatoria delle spese sostenute, non sia stata allegata alla domanda di contributo, l'impresa dovrà dimostrare la realizzazione dell'intervento ammesso a finanziamento, producendo:

- *copia delle fatture, debitamente quietanzate. Nel caso in cui non si possa provare il pagamento con le fatture, possono essere presentati documenti contabili aventi forza probatoria equivalente, anch'essi quietanzati*
- *copia dei pagamenti effettuati esclusivamente mediante transazioni bancarie verificabili (ri.ba., bonifico, ecc)*
- *dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 (disponibile sul sito internet [www.ebac-campania.org](http://www.ebac-campania.org)), firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, in cui siano indicate le fatture e gli altri documenti contabili aventi forza probatoria equivalente riferiti alle attività e/o agli investimenti realizzati, con tutti i dati per la loro individuazione e con la quale si attesti la conformità all'originale delle copie dei medesimi documenti di spesa;*

Tale documentazione dovrà essere inviata telematicamente entro e non oltre le ore 21,00 del 15/03/2021, pena la decadenza dal contributo. Sarà facoltà dell'O.P.R.A. Campania richiedere all'impresa tutte le integrazioni ritenute necessarie per un corretto esame della rendicontazione prodotta; la mancata presentazione di tali integrazioni, entro e non oltre il termine di 10 giorni dalla ricezione della relativa richiesta comporta la decadenza dal contributo.

## **DECADENZA, REVOCA E RINUNCIA DEL VOUCHER**

Il contributo concesso in attuazione del presente bando è oggetto di decadenza qualora:

- *non vengano rispettati gli obblighi previsti dal bando e dagli atti a questi conseguenti;*
- *sia riscontrata la mancanza o il venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;*

## **CONTROLLI**

L'O.P.R.A. Campania si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essa definite, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l'effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo ed il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente Bando.

## **NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), l'O.P.R.A. Campania intende informarLa sulle modalità del trattamento dei Suoi dati personali, in relazione "alla presentazione della domanda di contributo". Il titolare del trattamento dei dati è l'E.B.A.C. con sede legale in Napoli, alla Piazza Garibaldi n. 80.

Si informa che i dati conferiti dai soggetti interessati costituiscono presupposto indispensabile per la gestione della pratica "della domanda di contributo" e la corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali, ivi inclusa ai fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di regolamento.

Si precisa che l'interessato è tenuto a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica dei suddetti dati, a richiederne la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati.

I dati forniti saranno utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie ai suddetti scopi e non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dai casi individuati da espresse disposizioni normative.

Resta fermo l'obbligo dell'O.P.R.A. Campania di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo. Il trattamento dei dati personali è effettuato

- nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e successive modificazioni e integrazioni, nonché dalla normativa nazionale.

-anche con l'ausilio di strumenti informatici, ed è svolto dal personale dell'EBAC Campania e/o da soggetti terzi, designati Responsabili esterni del trattamento, che abbiano con esso rapporti di servizio, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.